



## 1. Bakgrund

För att underlätta för dig i dina studier får du under din studietid disponera en personlig bärbar dator. Syftet är att datorn ska användas för dina studier både de dagar du är på plats på skolan och de dagar du sköter skolarbetet på annat håll. Datorn ska ses som ett kursmaterial och är avsedd att vara ett redskap i skolarbetet under hela din gymnasietid.

För att få kvittera ut datorn måste du och din vårdnadshavare skriva under denna ansvarsförbindelse.



## 2. Den personliga datorn

Du som elev ansvarar för den utlämnade datorn och dess tillbehör under hela låneperioden. Det innebär att du ska använda, förvara och transportera datorn på ett sådant sätt att den inte kommer till skada eller riskerar att förstöras eller komma bort.

Du förbinder dig att hantera datorn på ett sådant sätt att den, med undantag från normalt slitage, är i fullgott skick vid låneperiodens slut. Detta gäller även de tillbehör du disponerar. Utrustningen får inte lånas ut, eller på annat vis överlåtas/disponeras av annan än dig som ansvarsförbindelsen gäller.

## 3. Låneperiod

Ansvarsförbindelsen gäller från och med att den skrivits under, fram tills det att studierna är avslutade eller att du avbryter din utbildning, gör studieuppehåll, skrivs ut från skolan eller säger upp förbindelsen. Ansvarsförbindelsen är bindande under hela låneperioden, om inte uppsägning sker. Efter fullgjord utbildning erbjuds du att köpa datorn till ett restvärde som fastställs årligen och utrustningen övergår då i din egendom. Alternativt återlämnas datorn till Jämtlands Gymnasieförbund. Datorn ska i så fall vara hel och fungerande samt inkludera laddare. Om utbildningen avbryts i förtid skall datorn återlämnas till Jämtlands Gymnasieförbund i samband med avbrottet.

## 4. Förvaring

Du ansvarar själv för att datorn förvaras på ett betryggande sätt. Under hela låneperioden krävs att du iakttar aktsamhet vid förvaringen eftersom datorn är att betrakta som stöldbegärlig egendom.

## 5. Förlust eller skada

Vid förlust, skador eller fel på datorn och dess tillbehör har du skyldighet att genast anmäla detta till skolan. Uppsök tekniker för att skriva en skadeanmälan. Du får under inga omständigheter själv ordna med reparation eller lagning av den lånade utrustningen. Trasig/skadad utrustning lämnas alltid in till skolans tekniker.

Du eller din vårdnadshavare svarar för de kostnader som uppstår vid förlust av datorn eller tillhörande utrustning och för skador som inte klassas som fabriktionsfel. En vanlig hemförsäkring täcker normalt inte skador så det kan vara bra att teckna en tilläggsförsäkring, s.k. "allriskförsäkring". Kontrollera gärna med ert försäkringsbolag vad just er hemförsäkring täcker och inte täcker.

Exempel:



Utrustning	Typ	Exempel	Åtgärd
Dator	Fabrikationsfel	<i>Felände skärm, tangentsbord, batteri, nätverkskort etc.</i>	Skadeanmälan upprättas av elev. Reparation alternativt likvärdig ersättningsdator ordnas av skolan. Elev erbjuds lånedator under väntetiden.
	Stöld & förlust		Skadeanmälan + polisanmälan upprättas av elev. Vid oaktsamhet blir eleven ersättningsskyldig motsvarande datorns restvärde när händelsen inträffade. Restvärdet beror på datorns ålder och avskrivningstid. Ett riktvärde är att nypriset ligger på 6000 kr inkl. moms.
	Fysisk yttre åverkan	<i>Mat/dryck i tangentsbordet, sprucken skärm, trasiga gångjärn, trasiga USB-portar, sprucket chassi.</i>	Skadeanmälan upprättas av elev. Eleven blir ersättningsskyldig för alternativt: 1) Kostnaden för reparation och reservdelar. Eleven erbjuds lånedator under väntetiden. 2) Kostnaden för datorn enligt punkten "Stöld&förlust" ifall datorn ej kan repareras. Eleven får då en likvärdig ersättningsdator av skolan.
	Mjukvarufel	<i>Virusangrepp. Datorn extremt långsam. Datorn kan inte stängas av/startas om.</i>	I första hand installeras datorn om till sin ursprungskonfiguration av skolans tekniker. Observera att du som elev ansvarar för säkerhetskopiering av filer som sparats på datorn <u>innan</u> den lämnas in till tekniker. Läs mer om detta under punkten "Säkerhetskopiering och lagring av data". Om felet kvarstår efter ominstallation kan det bli aktuellt med reparation eller en likvärdig ersättningsdator.
Laddare	Fabrikationsfel	<i>Laddar inte</i>	Skadeanmälan upprättas av elev. Ny laddare ordnas av skolan.
	Stöld & förlust		Skadeanmälan upprättas av elev. Eleven blir ersättningsskyldig för ny laddare.
	Fysisk åverkan	<i>Knäckta stift, klämd kabel, trasig kontakt.</i>	Skadeanmälan upprättas av elev. Eleven blir ersättningsskyldig för ny laddare.

## 6. Installation av programvara

Datorn är i grundinställningen utrustad med de programvaror du kommer att behöva i ditt skolarbete.

## 7. Säkerhetskopiering och lagring av data

Du ansvarar själv för säkerhetskopiering av filer som sparats på datorn. Skolan tar inget ansvar för filer som förloras ifall datorn plötsligt slutar fungera. Se därför till att säkerhetskopiera regelbundet. Vi rekommenderar att du använder den inkluderade molntjänsten OneDrive. Där finns dina arbeten åtkomliga även om datorn skulle sättas ur funktion eller förloras.



### Kvittens av lånedator

För att få ut en elevdator måste en ifylld och underskriven ansvarsförbindelse lämnas in.

*Läs igenom och fyll i blanketten hemma och ta med denna del till skolan.*

Elevens namn	Klass
Elevens personnummer	Datornamn (ifylls av tekniker/lärare)

### Elevens underskrift

Jag har läst igenom ansvarsförbindelsen, förstått innebörden och förbinder mig att följa den.

Datum:

Underskrift:

### Vårdnadshavares underskrift

Jag/vi har läst igenom ansvarsförbindelsen, diskuterat detta med eleven och lämnar mitt/vårt godkännande. Jag/vi är införstådda med att eleven i och med detta är ansvarig för hanteringen av sin lånedator.

Datum:

Underskrift(er):

Namnförtydligande(n):