



Jämtlands Gymnasium

GYMNASIEBIBLIOTEKEN I ÖSTERSUND



Verksamhetsplan för gymnasiebiblioteken vid Jämtlands Gymnasium Fyrvalla och Jämtlands Gymnasium Wargentin. Verksamhetsplanen är utformad efter Skollagen, Bibliotekslagen, Gy11 och skolledningens krav på skolbiblioteken.

Innehåll

1. Mål och styrdokument	4
1.1 Skollagen (2010:800)	4
1.2 Bibliotekslagen	4
1.3 Läroplan, examensmål och gymnasiegemensamma ämnen för gymnasieskolan 2011 (Gy11).....	4
1. Skolans värdegrund och uppgifter	4
En likvärdig utbildning	4
2. Övergripande mål och riktlinjer	4
2.1 Kunskaper	4
Mål	4
Riktlinjer	5
1.4 Jämtlands Gymnasiums skollednings krav på biblioteken	5
2. Inledning.....	6
3. Nya elever	6
4. Nya lärare.....	6
5. Stärka elevernas informationskompetens (MIK)	6
5.1 Undervisning.....	6
5.2 Gymnasiearbetet.....	6
6. Arbeta läsfrämjande.....	9
7. Elever i behov av särskilt stöd	9
8. Tillgänglighet	9
10. Samarbete	9
11. Verksamhetsplanen i punkter.....	10



1. Mål och styrdokument

1.1 Skollagen (2010:800)

2 kap. 36 § Eleverna i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska ha tillgång till skolbibliotek.

1.2 Bibliotekslagen

4 § Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska ägna särskild uppmärksamhet åt personer med funktionsnedsättning, bland annat genom att utifrån deras olika behov och förutsättningar erbjuda litteratur och tekniska hjälpmedel för att kunna ta del av information.

5 § Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska ägna särskild uppmärksamhet åt de nationella minoriteterna och personer som har annat modersmål än svenska, bland annat genom att erbjuda litteratur på

1. de nationella minoritetsspråken,
2. andra språk än de nationella minoritetsspråken och svenska, och
3. lättläst svenska

1.3 Läroplan, examensmål och gymnasiegemensamma ämnen för gymnasieskolan 2011 (Gy11)

1. Skolans värdegrund och uppgifter

En likvärdig utbildning

Särskild uppmärksamhet ska ägnas åt de elever som av olika anledningar har svårigheter att nå målen för utbildningen. Därför kan undervisningen aldrig utformas lika för alla. Skolan har ett särskilt ansvar för elever med funktionsnedsättning.

2. Övergripande mål och riktlinjer

2.1 Kunskaper

Mål

Det är skolans ansvar att varje elev

- Kan söka sig till saklitteratur, skönlitteratur och övrigt kulturutbud som en källa till kunskap, självinsikt och glädje
- kan hämta stimulans ur kulturella upplevelser och utveckla känsla för estetiska värden,

- har förmåga att kritiskt granska och bedöma det han eller hon ser, hör och läser för att kunna diskutera och ta ställning i olika livsfrågor och värderingsfrågor,
- kan använda bok- och bibliotekskunskap och modern teknik som ett verktyg för kunskapssökande, kommunikation, skapande och lärande.

Riktlinjer

Alla som arbetar i skolan ska

- ge stöd och stimulans till alla elever så att de utvecklas så långt som möjligt,
- uppmärksamma och stödja elever som är i behov av särskilt stöd, och
- samverka för att göra skolan till en god miljö för utveckling och lärande

1.4 Jämtlands Gymnasiums skollednings krav på biblioteken

- Hålla biblioteken öppna och bemannade under större delen av skoldagen
- Vara lyhörda mot elevernas och personalens tankar kring bibliotekets verksamhet

- Stödja elever i behov av särskilt stöd
- Stimulera till läsning och en god arbetsmiljö
- Tillhandahålla medier för alla skolans elever
- Beredskap! Eleverna ska alltid få hjälp med stora eller små frågor
- Vara mittpunkten (hjärtat) i skolan
- Ansvara för läromedelshanteringen
- Bistå eleverna i deras arbete med GYAR och andra skolarbeten
- Ha en regelbunden och god dialog med regelbundna träffar med skolledning

Skolbiblioteken ska under åren 2015-2017 fortsätta sina ovan nämnda satsningar men skolledningen önskar att biblioteket utökar och utvecklar verksamheten på följande områden:

- På grund av situationen i omvärlden fokusera extra på medier till våra nyanlända elever (IM-språk)
- Utveckla bibliotekens plattform i Jämtlands Gymnasieförbunds nya intranät
- Jobba vidare med supportfilmer





2. Inledning

I Jämtlands Gymnasieförbund ingår det sju olika gymnasieskolor. Jämtlands Gymnasiums bibliotek består av två fysiska bibliotek på enheterna Fyrvalla och Wargentin med utbildad bibliotekspersonal. Enheten Bräcke har ett bibliotek där en lärarbibliotekarie är verksam. Övriga skolor samarbetar med folkbibliotek och bokbussar i deras närområden. Jämtlands Gymnasiums bibliotek bistår även dessa skolor med bl.a. undervisning.

Stora förändringar skedde under 2015 inom JGY.

Jämtlands Gymnasium Palmcrantz slogs ihop med enheterna Jämtlands Gymnasium Fyrvalla och Jämtlands Gymnasium Wargentin. Idag finns 487 elever på Fyrvalla och 1936 (gymnasieskolan) + 82 (gymnasiesärskolan) elever på Wargentin. Jämtlands Gymnasiums bibliotek ansvarar för läromedelshanteringen på båda dessa enheter.

Under 2015 gick Jämtlands Gymnasieförbund också över till ett nytt intranät med helt nya möjligheter och förutsättningar. Stora delar av verksamheten vid Jämtlands Gymnasium kommer att lyftas in i det nya intranätet och eleverna kommer att arbeta digitalt i högre grad än tidigare.

På enheten Wargentin infördes 1:1-skola för alla nya elever, tidigare år har enbart några få program haft denna lösning. På Fyrvalla utökades 1:1 lösningen för några av programmen.

Denna verksamhetsplan gäller för enheterna Fyrvalla och Wargentin.

3. Nya elever

Vid skolstart bjuds alla nya elever in till biblioteket och får en biblioteksintroduktion. Introduktionen syftar till att visa bibliotekets resurser, hur dessa nyttjas och hur biblioteket kan vara ett stöd för eleverna under deras studietid.

4. Nya lärare

Biblioteket bjuder in alla nyanställda lärare till en biblioteksintroduktion för att visa upp bibliotekets resurser

och hur bibliotekspersonalen kan bistå lärarna i deras dagliga arbete. Lärare som varit anställda sedan tidigare kan ta del av denna information.

5. Stärka elevernas informationskompetens (MIK)

Dagens informations- och kunskapssamhälle ställer höga krav på kunskaper i informationssökning och värdering av information. Eleverna behöver kunskaper i att kritiskt granska och värdera den information eleven möter.

Med grund i GY11 och Jämtlands Gymnasieförbunds mål undervisar biblioteket i medie- och informationskompetens. Undervisningen anpassas efter aktuell uppgift och hjälper eleven att nå kunskapskraven för aktuell kurs.

5.1 Undervisning

Biblioteken erbjuder undervisning i informationssökning, källkritik och källhantering/referenser. Biblioteken har också spelat in och samlat instruktionsfilmer/supportfilmer för bibliotekens alla databaser och Jämtlands Gymnasiums programvaror för att eleverna alltid ska ha tillgång till hjälp om det inte är möjligt att besöka biblioteket. För att inte bli låsta till biblioteksrummet så förlägger vi flera av våra utbildningstillfällen hos eleverna, i klassrummen. Jämtlands Gymnasieförbunds införande av 1:1 möter vi med utökade satsningar på vår digitala arena, mer digitalt material ska publiceras och vara åtkomligt för alla elever och personal. Vi satsar också på att marknadsföra våra tjänster i högre grad för personalen.

5.2 Gymnasiearbetet

Biblioteken erbjuder eleverna som skriver gymnasiearbete enskild handledning i informationssökning, detta går under arbetsnamnet *Boka bibliotekarie*. En bibliotekarie träffar eleven och tillsammans tittar vi på elevens sökfrågor. Tillsammans med eleven bygger vi en strategi för hur eleven ska gå vidare med sin informationssökning.

6. Arbeta läsfrämjande

Fler och fler elever kommer till gymnasiet år 1 med bristande läsförståelse och låg läshastighet. Detta får negativa konsekvenser inom de flesta ämnen och det är bekymmersamt. Som många andra har även biblioteken påverkats av och funderat en hel del kring PISA-resultaten. Som direkt följd av dem har biblioteken tillsammans med lärare under läsåren 13/14, 14/15 och 15/16 genomfört olika läsprojekt på Fyrvalla och Wargentín. Under vägen har vi kontinuerligt utvärderat och fått nya idéer.

Genom att tillhandahålla ett attraktivt, aktuellt och anpassat bokbestånd för gymnasiet, ger vi elever och personal möjlighet att hitta allt från de givna klassikerna till de heta titlarna. Bibliotekspersonalen jobbar för att väcka läslust och en nyfikenhet på litteratur genom bokprat, författarbesök, aktiv skyltning i biblioteken och i skolornas intranät.

7. Elever i behov av särskilt stöd

Flera av våra elever är i behov av särskilt stöd för att genomföra en lyckad studiegång. Läs- och skrivsvårigheter tillsammans med koncentrationssvårigheter gör att mer anpassade lärverktyg kan vara nödvändigt. Biblioteken bistår med hjälpmedel och undervisning kring hur dessa brukas. För att biblioteken ska få information och kunna bistå med aktuella insatser finns ett tätt samarbete med skolornas specialpedagoger.

Biblioteken inom Jämtlands Gymnasium har möjlighet att registrera elever i Legimus.

På Jämtlands Gymnasium Wargentín finns också gymnasiesärskola och IM-språk. Behoven för dessa individer kan se väldigt olika ut, biblioteket har därför satsat på ett brett mediebestånd riktat mot dessa målgrupper.

Under slutet av 2015 gjordes en extra stor beställning av medier på andra språk, denna satsning kommer att fortsätta. Samtal förs regelbundet med undervisande lärare för att biblioteket ska få kännedom om vilka språk som vi behöver prioritera.

8. Tillgänglighet

Vår målsättning är att alltid finnas tillgängliga för elever och personal, både i det fysiska och det digitala rummet. Bibliotekens öppettider styrs av verksamheten på Fyrvalla och Wargentín och eleverna har alltid möjlighet att vända sig till bibliotekens digitala plattform.

I biblioteket på Wargentín finns en undervisningssal, detta rum kan bokas och nyttjas av personal för undervisning mot elever. När rummet inte är bokat används det som ett extra rum för bibliotekets användare.

Tidigt under 2016 flyttade biblioteket in flera av sina resurser i det nya intranätet för att eleverna ska kunna ha åtkomst till allt skolrelaterat i samma plattform. Arbetet och utvecklingen av bibliotekets utrymme i intranätet kommer att fortsätta och förbättras allteftersom vi upptäcker nya möjligheter.

Elever och personal har möjlighet att sköta delar av sina lån på distans via bibliotekens PUB, de möjligheter som ges är att: låna om, reservera och söka efter böcker.

9. Höja bibliotekspersonalens kompetens

Det är vår bestämda ståndpunkt att bibliotekspersonalen ständigt behöver kompetensutveckling för att kunna bistå skolans elever och personal på bästa sätt. Bibliotekspersonalen bedriver tillsammans studiecirkel/läsecirkel om aktuell biblioteks- och informationsforskning och annan litteratur samt deltar i konferenser och utbildningar som rör bibliotek och skolbibliotek.

10. Samarbete

Samarbetet med skolläda och lärare har stor betydelse för hur eleverna använder biblioteket. Jämtlands Gymnasiums bibliotek försöker ha en dialog med samtliga lärare om vad som funkar bra, mindre bra och om utvecklingsområden. Sker inte samtalet direkt med läraren sker kommunikationen via skolläda. Jämtlands Gymnasiums bibliotek har regelbundna träffar med skolläda på husmöten där aktualiteter inom skolbyggnaden lyfts. Biblioteken har också en kontaktperson inom skolläda som vi träffar på månadsbasis. Där uppdateras skolläda om hur biblioteksverksamheten fungerar och tar emot synpunkter. Det är viktigt att lärarna känner till bibliotekens resurser och bibliotekariernas kompetens, vilket vi trycker på i inledningen av denna verksamhetsplan. När lärarna känner till hur de kan använda biblioteket återspeglas detta i frågor om hjälp och stöd i undervisningen. Det kan handla om exempelvis tidigare berörda punkter; källkritik, bokprat, gemensam planering av upplägg kring uppgifter etc. Inom denna ram är vi också lyhörda mot eleverna om de har förslag på förbättringar som kan lyfta biblioteksverksamheten.



11. Verksamhetsplanen i punkter

Biblioteken vid Jämtlands Gymnasium ska:

- informera om sina resurser och hur dessa kan nyttjas för elever och personal
- undervisa i informationssökning, källkritik, källhantering/referenser i klasser, grupper och individuellt
- genomföra, inspirera och vara ett stöd i olika läsprojekt
- väcka läslust genom bokprat/bokpresentationer, författarbesök och aktiv skyltning av mediebestånd
- tillhandahålla och marknadsföra medier anpassade efter elever med särskilda behov
- en god kommunikation med skolornas specialpedagoger för att effektivare se behoven hos elever med särskilda behov
- bistå specialpedagoger med undervisning och supportmaterial kring programvaror för elever med särskilda behov (Stava rex, Spellright, Claro read)
- tillhandahålla ett anpassat mediebestånd för särskolan
- tillhandahålla ett anpassat mediebestånd för nyanlända, regelbunden dialog med representanter från IM-språk för att få kunskaper kring vilka språk som finns representerade (utökad satsning 2015-2017)
- anpassa öppettider efter skolornas verksamheter
- uppmuntra till studier i biblioteken
- låta personal nyttja bibliotekets undervisningssal för lektioner (Jämtlands Gymnasium Wargentin)
- utveckla, upptäcka och utvärdera nya möjligheter för biblioteken i det nya intranät (utökad satsning 2015-2017)
- utöka med fler supportfilmer på databaser och annat biblioteksrelaterat samt revidera de filmer som idag finns om behov uppstår (utökad satsning 2015-2017)
- informera och instruera om och hur PUBen fungerar
- bedriva studiecirkel/läsecirkel om biblioteks- och informationsforskning och annan litteratur
- delta i konferenser och utbildningar som rör bibliotek och skolbibliotek
- deltagande i husmöten
- regelbundna träffar med bibliotekens kontaktperson i skolledningen
- vara lyhörda gentemot lärare och skolledning
- bistå och samarbeta med lärare
- vara lyhörda gentemot elever

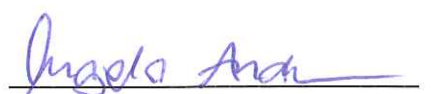
12. Verksamhetsplanen bekräftas av



Håkan Karlsson (Biträdande förbundschef)




Mia Kvist (Områdeschef RO1)



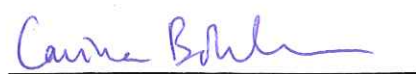
Ingela Anderzon (Områdeschef RO2)




Mari Rost (Rektor EK, NA, kontaktperson för biblioteket)



Johan Gyllander (Bibliotekarie)



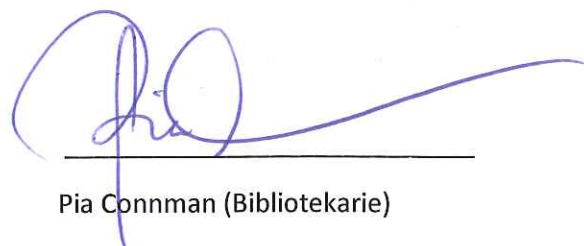
Carina Böhlmark (Bibliotekarie)



Charlott Bågling (Biblioteksassistent)



Emma Gustafsson (Bibliotekarie)



Pia Connman (Bibliotekarie)



Jämtlands Gymnasieförbund
831 82 Östersund

Fyrvalla
010-490 26 14
biblioteket.fyrvalla@jgy.se

Wargentín
010-490 25 27
biblioteket.wargen@jgy.se

www.jgy.se